

Рассмотрена на заседании  
Педагогического совета  
МБУ ДО СШ «Витязь»  
Протокол заседания  
от «10» апреля 2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ ДО СШ «Витязь»  
В.Г.Андреев  
Приказ № 722 от 27.04.2023 года  
«27» апреля 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования спортивная школа «Витязь» муниципального образования Крымский район внутри школьного контроля

### I Общие положения

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО СШ «Витязь», правилами внутреннего трудового распорядка МБУ ДО СШ «Витязь» и регламентирует содержание и порядок проведения внутри школьного контроля.

2.2 Внутри школьный контроль — главный источник информации для диагностики состояния учебно – тренировочного процесса, основных результатов деятельности МБУ ДО СШ «Витязь». Под внутри школьным контролем понимается проведение наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства, и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением сотрудниками МБУ ДО СШ «Витязь» законодательных и иных нормативно-правовых актов в области образования, физической культуры и спорта.

2.3 Процедуре внутри школьного контроля предшествует инструктирование должностных лиц по вопросам его проведения.

2.4 Основу внутри школьного контроля составляет взаимодействие администрации и тренерско - преподавательского коллектива на демократической основе, ориентированное на повышение эффективности учебно – тренировочного процесса.

2.5 Внутри школьный контроль должен быть систематическим, объективным и сочетать оказание методической помощи.

2.6 Положение о внутри школьном контроле принимается на педагогическом совете, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

### II Цели и задачи внутри школьного контроля

2.1 Цели внутри школьного контроля:

- совершенствование деятельности МБУ ДО СШ «Витязь»;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- улучшения качества учебно – тренировочного процесса в МБУ ДО СШ «Витязь».

2.2 Основной задачей внутреннего контроля является:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования, физической культуры и спорта;

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования, физической культуры и спорта;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- установление соответствия содержания учебно – тренировочных занятий этапу подготовки обучающихся, планам подготовки, дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «футбол»;
- оценка уровня методической подготовленности тренерско - преподавательского состава МБУ ДО СШ «Витязь», а также профессиональной компетенции медицинского персонала;
- своевременное предупреждение неблагоприятных воздействий на организм и психологию обучающихся, связанных с нарушением методических и санитарно-гигиенических правил организации, обеспечения и осуществления учебно – тренировочного процесса;
- оценка деятельности тренера – преподавателя;
- эффективность применяемых средств и методов тренировки;
- уровень подготовленности обучающихся;
- динамика роста спортивных результатов;
- определение перспективности обучающихся;
- эффективность воспитательных воздействий в формировании личности обучающихся;
- оказание методической помощи тренерам – преподавателям.

### III Направления, виды и методы внутри школьного контроля

3.1 Директор МБУ ДО СШ «Витязь», заместители директора и инструкторы – методисты вправе осуществлять внутри школьный контроль результатов деятельности сотрудников по вопросам:

- соблюдения законодательства РФ и государственной политики в области образования, физической культуре и спорта;
- использования финансовых и материальных средств, в соответствии с нормативами;
- соблюдения Устава МБУ ДО СШ «Витязь»,
- правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов МБУ ДО СШ «Витязь»;
- реализации утвержденных дополнительных образовательных программ и спортивной подготовки, учебных планов и графиков;
- комплектование групп, оценка количественного и качественного состава обучающихся;

- посещаемость обучающимися учебно – тренировочных занятий в соответствии с утвержденным расписанием;
- уровень физической подготовленности обучающихся;
- содержание и эффективность учебно – тренировочных занятий;
- соответствие документации, разрабатываемой тренером – преподавателем на учебно – тренировочное занятие или цикл учебно – тренировочных занятий, и утвержденных планов подготовки по реализации программ;
- соответствие методических принципов и приемов, реализуемых и применяемых тренерами – преподавателями в ходе учебно – тренировочных занятий, современным методикам и технологиям;
- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведении учебно – тренировочного процесса, а также мер по профилактике и предотвращению спортивного травматизма и наличие медицинского допуска к занятиям и соревнованиям.

3.2 При оценке деятельности тренера – преподавателя в ходе внутри школьного контроля учитывается:

- выполнение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта «футбол» в полном объеме (прохождение материала, проведение контрольно-переводного тестирования обучающихся и др.);
- уровень знаний, физической и технической подготовленности обучающихся, динамика роста их результатов;
- степень самостоятельности обучающихся;
- использование современных методов и подходов в учебно – тренировочном и воспитательном процессе;
- совместная деятельность тренера – преподавателя и обучающихся;
- эффективность воспитательных воздействий в формировании личности обучающегося;
- наличие положительного эмоционального микроклимата на учебно – тренировочных занятиях;
- умение отбирать содержимое учебного материала и обобщать передовой педагогический опыт (подбор дополнительной литературы, информации и другого материала, направленного на улучшение учебно – тренировочного процесса);
- умение анализировать педагогические ситуации, самостоятельно контролировать результаты педагогической деятельности и на основе полученных результатов корректировать свою деятельность, формы и методы работы.

3.3 Внутри школьный контроль может осуществляться в виде:

- плановых проверок;
- мониторинга;
- оперативных проверок.

Внутри школьный контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок. Он доводится до членов педагогического коллектива в начале учебно – тренировочного года.

Внутри школьный контроль в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах учебно – тренировочного процесса для эффективного решения задач управления качеством обучения (результаты соревновательной деятельности, состояние здоровья обучающихся, результативность спортивной подготовки, исполнительная дисциплина, учебно-методическое обеспечение, исполнительная дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика тренерского мастерства и т.д.).

Внутри школьный контроль в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей или других граждан, организаций, урегулирования конкретных ситуаций в отношении между участниками учебно – тренировочного процесса.

Виды внутри школьного контроля:

- предварительный – предварительное знакомство;
- текущий – непосредственное наблюдение за учебно – тренировочным и воспитательным процессом;
- итоговый – изучение результатов работы школы, педагогических работников за учебно - тренировочный год

Методы контроля:

- анализ и обобщение учетной и отчетной документации;
- педагогические наблюдения, связанные с регистрацией отдельных характеристик учебно-тренировочного и воспитательного процесса;
- фиксированный метод проверки уровня знаний, умений и навыков обучающихся.

#### IV Правила внутри школьного контроля.

4.1 Внутри школьный контроль осуществляет директор или его заместители по учебно-воспитательной или спортивной работе, инструкторы-методисты отделения или другие специалисты.

4.2 Директор издает приказ о сроках и теме предстоящей проверки, устанавливает срок предоставления итоговых материалов.

4.3 Продолжительность тематических или комплексных проверок не должна превышать 10 дней с посещением не более 5 учебно – тренировочных занятий (на одного тренера – преподавателя) и других мероприятий.

4.4 Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету внутри школьного контроля.

4.5 При обнаружении в ходе внутри школьного контроля нарушений законодательства Российской Федерации в области образования, физической культуры и спорта, сообщается директору МБУ ДО СШ «Витязь».

4.6 Опросы и анкетирование обучающихся и их родителей проводятся только в необходимых случаях по согласованию с методическим отделом МБУ ДО СШ «Витязь».

4.7 При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения тренера – преподавателя, если в утвержденном плане – графике указаны сроки контроля.

4.8 В экстренных случаях директор МБУ ДО СШ «Витязь» и его заместители могут посещать занятия тренера – преподавателя без предварительного предупреждения.

4.9 При проведении оперативных проверок педагогический работник предупреждается не менее чем за 1 день до посещения.

4.10 В экстренных случаях педагогический работник предупреждается не менее чем за 1 день до посещения (экстренным случаем считается письменная жалоба на нарушения прав ребенка, законодательства).

4.11 Основания для внутри школьного контроля.

- заявление педагогического работника на аттестацию;
- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования, физической культуры и спорта.

4.12 Результаты внутри школьного контроля оформляются в виде аналитической справки, справки о результатах внутри школьного контроля, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу или иной формы, установленной в МБУ ДО СШ «Витязь». Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Информация о результатах доводится до работников учреждения в течение 10 дней с момента завершения проверки.

4.13 Педагогические работники после ознакомления с результатами внутри школьного контроля должны поставить подпись под итоговым материалом, удостоверяющую то, что они поставлены в известность о результатах внутри школьного контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам.

4.14 По итогам внутри школьного контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания педагогического совета, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим составом;
- сделанные замечания и предложения фиксируются в актах проверок и отчетах о проверках;
- результаты внутри школьного контроля могут учитываться при проведении аттестации педагогических работников, но не являются основанием для заключения.

4.15 Директор МБУ ДО СШ «Витязь» по результатам внутри школьного контроля принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов внутри школьного контроля коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, в отношении которых проводился внутренний контроль;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

4.16 О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях обучающихся, их родителей, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

4.17 Основными документами внутри школьного контроля являются:

- утвержденный график внутри школьного контроля МБУ ДО СШ «Витязь»;
- справки о проверке;
- протоколы проверок;
- акты проверок;
- отчеты о проверках.

4.18 Важным условием организации контроля является его плановость и систематичность, всесторонний анализ учебно – тренировочного процесса, объективность оценок и выводов, принципиальная требовательность.

4.19 Проверки должны, прежде всего, проводиться с целью оказания организационно-методической помощи тренеру – преподавателю, изучения и обобщения положительного опыта работы по воспитанию обучающихся.

**ФОРМА АКТА ПРОВЕРКИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТРЕНЕРА – ПРЕПОДАВАТЕЛЯ  
МБУ ДО СШ «ВИТЯЗЬ»**

Дата проведения проверки \_\_\_\_\_

Время проведения проверки \_\_\_\_\_

Место проведения проверки \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество тренера – преподавателя, в отношении которого  
осуществляется проверка \_\_\_\_\_

Наименование группы, этапа спортивной подготовки \_\_\_\_\_

Вид спорта \_\_\_\_\_

Форма проверки

(плановая/мониторинг/оперативная, документарная/выездная)

Лицо (а), проводившее (ие) проверку:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Результаты проверки:**

**1. Стабильность состава обучающихся :**

На учебно – тренировочном занятии присутствовало \_\_\_\_\_ человек, что  
составляет \_\_\_\_\_% от общего количества в группе, в том числе:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

На учебно – тренировочном занятии отсутствовало \_\_\_\_\_ человек, что  
составляет \_\_\_\_\_% от общего количества в группе, в том числе:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2. Наличие на учебно – тренировочном занятии необходимой  
документации:**

Журнал учета спортивной подготовки \_\_\_\_\_

План – конспект занятия \_\_\_\_\_

Иной документации \_\_\_\_\_

**3. Место проведения учебно – тренировочных занятий соответствует/не соответствует требованиям ФССП** \_\_\_\_\_

**4. Меры техники безопасности при проведении учебно – тренировочных занятий соблюдены/не соблюдены** \_\_\_\_\_

**5. Спортивный инвентарь и оборудование подготовлен/не подготовлен к проведению учебно – тренировочного занятия** \_\_\_\_\_

**6. Соответствие документации тренера – преподавателя реализуемой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «футбол»:**

*- содержание план – конспекта на учебно – тренировочное занятие:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*- выполнение план – конспекта на учебно – тренировочном занятии:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Выводы и предложения:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Проверку проводил:

_____ / _____ /
должность, Ф.И.О. _____ Подпись
_____ / _____ /
должность, Ф.И.О. _____ Подпись
_____ / _____ /
должность, Ф.И.О. _____ Подпись

С актом ознакомлен тренер – преподаватель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

Дата проведения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года